



KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

HUKUK FAKÜLTESİ
STRATEJİK PLANI
(2014-2018)

Aralık 2012
Trabzon

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÖLTESİ STRATEJİK DURUM VE HEDEFLERİ

Karadeniz Teknik Üniversitesi Hukuk Fakóltesi, kurulduğu yıl 2008’den bu yana eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürmekte, her yıl önemli sayıda öğrenci kabul ederek en iyi şekilde yetişmelerine hizmet etmektedir. Bunu sağlamak için Üniversitemizin merkez kampüsünde, yeterli ve modern bir fiziki donanıma sahip, geniş derslikleri ve modern teknik imkanları olan hukuk fakóltesi binası ile, sürekli gelişmekte ve genişlemekte olan öğretim elemanı, görevlisi ve öğretim üyesi kadrolarıyla ve yeterli idari görevlileriyle kısa sürede en üst sıralarda tercih edilir bir fakólte haline gelerek, hizmetini sürdürmeye devam etmektedir.

Fakóltemiz, şehrin merkezindeki kampüsü, kolay ve hızlı ulaşım imkânlarının varlığı, öğrenci yurtlarına yakın olması, öğrencilerin yemek ihtiyaçlarını karşılayabilecek bir ortamda yer alması ve bu imkanlara sahip bulunması bakımından hizmet kalitesini de sürekli geliştirme eğilimindedir.

Fakóltemiz, alanlarında uzmanlaşmış hukukçular yetiştirmenin öneminin bilincinde olarak gerek hukuk öğrencilerinin gerekse her türlü meslekte görev yapan hukukçuların bu ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde lisansüstü öğretim programları açmıştır. Mevcut durumda, kamu hukuku yüksek lisans ve Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ali Fuad Başgil Hukuk Fakóltesi ile birlikte yürüttüğu kamu hukuku doktora programları ile bilimsel araştırma ve gelişmeye öncülük etmekte, hizmet sunmaktadır. Özel hukuk açısından da aynı ihtiyacın farkında olan fakóltemiz, bu alanda da aynı çalışmaları başlatabilmek için altyapı çalışmalarını sürdürmektedir.

Fakóltemiz, ilk mezunlarını 2011-2012 yılında vermiş olup, onların mezuniyet sonrasında geleceklerini en iyi şekilde kurmalarına yardımcı olacak şekilde yönlendirme, danışmanlık gibi araçları kullanarak mezunlarını takip etmektedir.

Karadeniz Teknik Üniversitesi Hukuk Fakóltesi, kurulduğu günden bu yana, insan ve onun değerlerini merkeze alan, aklın ve bilimin öncülüğünde ve ülke

değerlerini önemseyerek, adalet ve hukukun üstünlüğü ilke ve değerleri çerçevesinde insan hak ve özgürlüklerini koruyup ve geliştirecek yeterlilikte hukukçular yetiştirmeyi, adalet hizmetinin kaliteli ve etkili şekilde sunulmasını sağlayacak yeterlilikte, ülkenin hukukçu ihtiyacını karşılamayı kendisine misyon edinmiştir.

Fakóltemiz, Anadolu'nun ilk üniversitesinin bünyesinde, ilk kanunnamelerin yazıldığı şehirde, dünya standartlarında eğitim-öğretim hizmeti sunmayı amaçlayarak, modern, dünyaya hitap eden bir hukuk fakóltesi olmayı vizyon edinmiştir.

Ülkemizde hukuk öğrenimine yönelik giderek artan talebi karşılamayı; bu çerçevede insanlığın evrensel ortak değerlerinden olan adalet anlayışının gelişmesine ve yerleşmesine katkı sağlayacak nitelikte ilkeli ve özgür düşünceli hukukçular yetiştirmeyi hedefleyen Fakóltemiz, bütün akademik imkânları ve teknik donanımıyla bu hedefi sürekli geliştirmeyi sağlayacak arayışlarını devamlı şekilde sürdürecektir.

Prof. Dr. Osman PEHLİVAN
DEKAN

1.1 Konunun Önemi

Geçmiş dönemin incelenmesini, mevcut durumun analiz edilmesi, geleceğın ortaya konması ve performans göstergelerinin belirlenmesini, izlenmesini ve değeriendirilmesi sağlar.

1.2 Stratejik Planın Amacı

Fakóltemizin akademik ve idari birimlerin hedeflerini oluşturmasıdır. Bu nedenle güçlü ve zayıf yanları fırsat ve tehditlerin tespit edilerek, Fakóltemizin misyon, vizyon ve temel değerielerin belirlenmesini sağlar.

Mevcut durumu gerçekiçi ve katılımcı yaklaşımları belirlememizi sağlar.

1.3 Stratejik Planın Hukuki Dayanakları

Stratejik planın 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümleri, 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda hazırlandığı belirtilir.

1.4 Katılımcılığın Sağlanması

Hukuk Fakóltesi olarak öğrencilerimizin, Akademik ve idari personelimizin, yöre halkımızın, Trabzon’daki yargı çevreleri ile Trabzon barosunun bizlerden beklentilerinin ne olduğuna dair görüşlerini aldık.

1.5 Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Tablo 1

Ekip Görevi	Unvanı/Adı Soyadı	Varsa İdari Görevi	Telefon No:	Mail Adresi
BAŞKAN	Yrd.Doç.Dr.Recep NARTER	Dekan Yardımcısı	3778663	rnarter@ktu.edu.tr
ÜYE	Yrd.Doç. Dr.Mustafa TÜYSÜZ	Özel Hukuk A.B.D.	3778731	mtuysuz@ktu.edu.tr
ÜYE	Yrd.Doç. Dr Mustafa CİN	Kamu Hukuku A.B.D.	3778701	mcin@ktu.edu.tr
ÜYE	Öğr. Gör.Bülent ADIGÜZEL	-	3778704	avbadiguzel@hotmail.com
ÜYE	Araş. Gör.Miraç ÇELİK	-	3778715	miraccelik@ktu.edu.tr
ÜYE	Perihan KUKUL	Fakülte Sekreteri	3778651	perihankukul3104@hotmail.com
ÜYE	Özgür YEŞİLYURT	Memur	3778652	ozguriesilyurt61@hotmail.com

2.DURUM ANALİZİ

2.1 Fakültemizin Tarihi Gelişim

Fakültemiz 26.12.2007 tarih ve 26738 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 10.09.2007 tarihli Bakanlar Kurulu Kararıyla kurulmuş ve 2008-2009 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci almaya başlamıştır. 2008-2009 yılında kayıt yaptıran 21 öğrencimiz Gazi Üniversitesi Hukuk Fakültesinde misafir öğrenci statüsünde öğretimlerine başlamışlardır. 2009-2010 yılında kayıt yaptıran öğrencilerimiz ise KTÜ Kanuni Kampüsünde öğretim görmeye başlamışlardır.

2008 yılında inşaatına başlanan fakülte binamız 2010 yılında tamamlanmış olup 2010-2011 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrencilerimiz kendi binasında öğrenime başlamıştır.

2.2 Yasal Yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi

T.C Anayasası'nın ilgili hükümleri dışında;

1. Fakültemiz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliğe ilişkin,
2. Fakülte organizasyonuna, çalışma usullerine ve iş süreçlerine ilişkin ve
3. Fakültemizin diğer kamu ve özel sektör kuruluşları ile ilişkilerini düzenleyen diğer hükümler aşağıdaki başlıklar altında sıralanmıştır.

2.2.1.Kanunlar

- Yükseköğretim Kanunu (2547)
- Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu (2809)
- Yüksek Öğretim Personel Kanunu (2914)
- Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun (4483)

2.2.2.Kanun Hükmünde Kararnameler

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı

2.2.3.Yönetmelikler

A. Yükseköğretim Kurulu

- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Kuruluş İşleyiş ve Görev Yönetmeliği
- Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilât, Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurulu Teşkilâtı ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme

Yönetmeliği

B. Üniversitelerarası Kurul

- Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
- *Doçentlik Sınav Yönetmeliği*

C. Akademik Teşkilat ve Öğretim Elemanları

- *Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak*

Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar

Hakkında Yönetmelik

- *Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma*

Görevlileri Hakkında Yönetmelik

- *Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği*
- *Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği*
- *Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği*
- *Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik*
- *Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik*
- *Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği*
- *Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği*

D. Eğitim-Öğretim ve Öğrenciler

- *Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmelik*
- *Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği*
- *Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği*
- *Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği*
- *Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisleri Hakkında Yönetmelik*
- *Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik¹⁴*

2.2.4. Karadeniz Teknik Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeleri

- **Karadeniz Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**
- **Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**

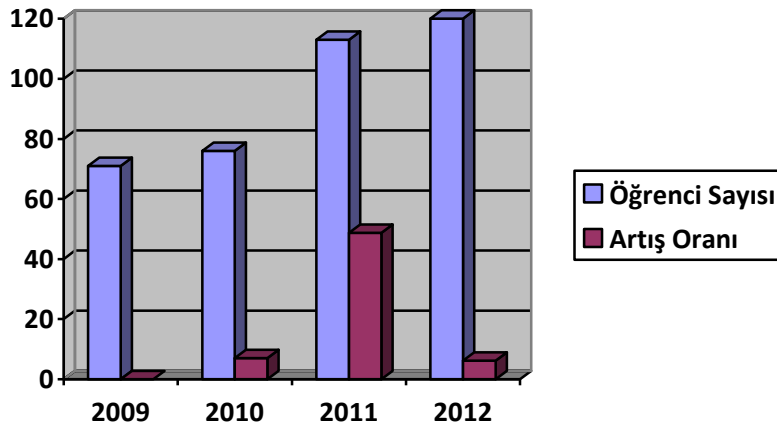
- Karadeniz Teknik Üniversitesi Çift Ana Dal Lisans ve Yan Dal Yönetmeliği
- Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yurtdışından Kabul Edilecek
- Öğrenci Başvuru ve Kabul İşlemleri Yönergesi
- Karadeniz Teknik Üniversitesi Diploma, Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge
- Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi
- Karadeniz Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esasları

2.3 Eğitim-Öğretim Hizmet ve Ürünleri

Tablo 2 verilerine bakıldığında 2007-2011 yıllarındaki Hukuk Fakültesi öğrenci sayılarını ve önceki dönem itibarıyla yıllık artış oranlarını sunmaktadır. Toplam öğrenci sayıları dikkate alındığında ilgili dönemde ortalama öğrenci sayılarındaki artış oranı %116,6 'dır.

Tablo 2 Yıllara Göre Öğrenci Sayıları ve Artış Oranları

ÖĞRENCİ SAYILARI VE ARTIŞ ORANLARI							
Birim / Bölüm Adı	2009 Yılı	2010 Yılı	Artış %	2011 Yılı	Artış %	2012 Yılı	Artış %
Hukuk Fakültesi	71	76	%7,04	113	%48,68	120	%6,19
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	71	76		113		120	



Tablo 3 Lisans, Lisansüstü Öğrenci Sayıları Değişim Oranı

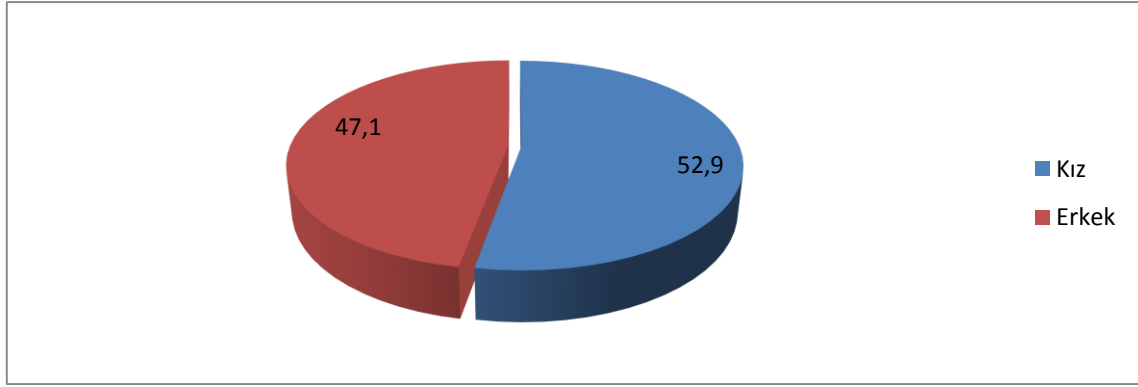
ÖNLİSANS – LİSANS-LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYILARI DEĞİŞİM TABLOSU				
Hukuk Fakültesi	2009 Yılı	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı
Lisans	71	76	113	120
Lisansüstü	-	-	15	26
Lisans Öğrencilerinin Toplam Öğrenci İçerisindeki Oranı	1	1	0,94	0,90
Lisansüstü Öğrencilerinin Toplam Öğrenci İçerisindeki Oranı	-	-	0,05	0,09
TOPLAM	72	77	128	146

Tablo 4 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Hukuk Fakültesi	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Hukuk Bölümü	120	121	%1	%99
Toplam	123	121		

Tablo 5 Mevcut Öğrenci Sayıları Tablosu

Öğrenci Sayıları (Bay/Bayan Ayrımına Göre)				
Birimin/Bölüm Adı	I. Öğretim			Genel Toplam
	E	K	Top.	
Hukuk	183	205	388	388
Toplam	183	205	388	388



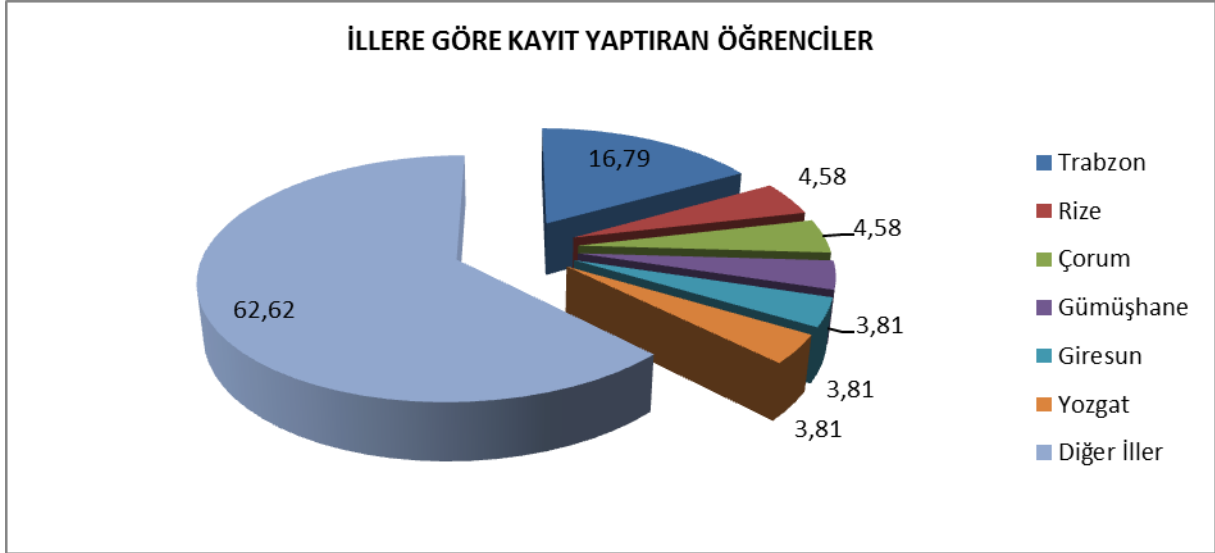
Tablo 6 Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birim/Bölüm Adı	Bölümü		
	Kız	Erkek	Toplam
HUKUK	1	2	3
Toplam	1	2	3

Tablo 7 Hukuk Bölümü 2012 yılında Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Geldikleri illere Göre Dağılımı

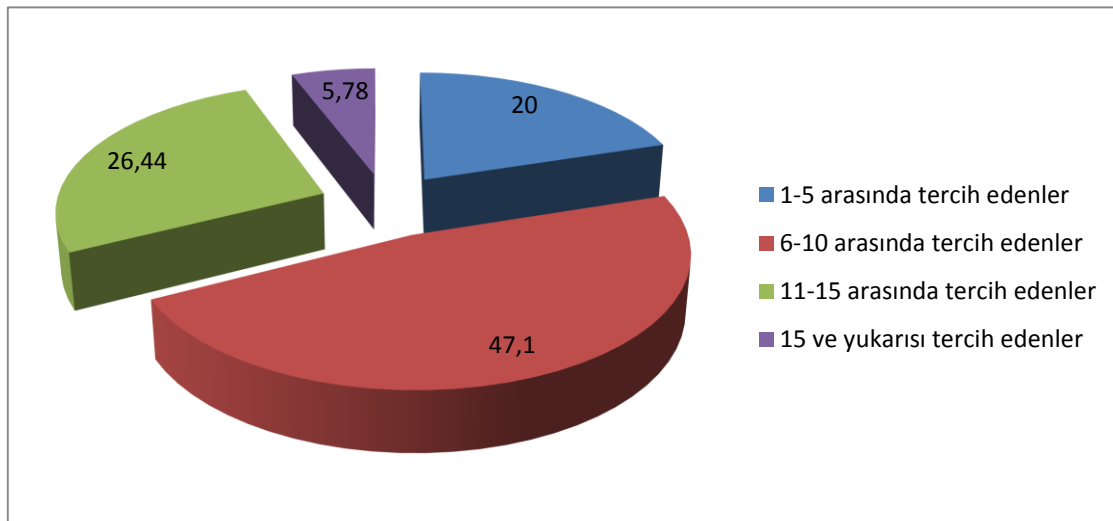
İLLER	ÖĞRENCİ SAYISI	YÜZDESİ %
ADANA	1	0,76
ADİYAMAN	1	0,76
AFYONKARAHİSAR	1	0,76
AMASYA	1	0,76
ANKARA	3	2,29
ANTALYA	2	1,52
ARTVİN	1	0,76
BALIKESİR	1	0,76
BİTLİS	2	1,52
BURSA	4	3,05
ÇANAKKALE	1	0,76
ÇANKIRI	1	0,76
ÇORUM	6	4,58
DENİZLİ	2	1,52
EDİRNE	1	0,76
ELAZIĞ	2	1,52
ERZİNCAN	1	0,76

ERZURUM	4	3,05
GAZİANTEP	2	1,52
GİRESUN	5	3,81
GÜMÜŞHANE	5	3,81
HATAY	1	0,76
İÇEL	1	0,76
İSTANBUL	1	0,76
İZMİR	2	1,52
KARS	4	3,05
KIRŞEHİR	1	0,76
KONYA	3	2,29
MALATYA	1	0,76
MANİSA	3	2,29
KAHRAMANMARAŞ	4	3,05
MARDİN	2	1,52
MUŞ	1	0,76
ORDU	4	3,05
RİZE	6	4,58
SAKARYA	1	0,76
SAMSUN	4	3,05
SİNOP	1	0,76
SİVAS	2	1,52
TEKİRDAĞ	1	0,76
TOKAT	4	3,05
TRABZON	22	16,79
ŞANLIURFA	1	0,76
UŞAK	1	0,76
VAN	1	0,76
YOZGAT	5	3,81
AKSARAY	1	0,76
BAYBURT	1	0,76
İĞDIR	2	1,52
KİLİS	1	0,76
Osmaniye	1	0,76
Düzce	1	0,76



Tablo 8 Hukuk Bölümüne 2012 yılında Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Tercih Sıralarına Göre dağılımı

Hukuk Bölümü		
Tercih Sırası	Öğrenci Sayısı	Yüzdesi %
1-5 arasında tercih edenler	25	% 20
6-10 arasında tercih edenler	57	% 47,10
11-15 arasında tercih edenler	32	% 26,44
15 ve yukarısında tercih edenler	7	% 5,78



Tablo 9 Yıllar İtibariyle Makale Sayıları Tablosu

YILLAR İTİBARIYLA ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA DÜŞEN MAKALE SAYISI				
	2009	2010	2011	2012
SSCI- SCI- AHCI Kapsamında Yayımlanan Makale Sayıları				
Öğretim Üyesi Sayısı				
Öğretim Üyesi Başına Düşen Makale Sayısı				

Tablo 10 Üniversitemiz adresli SCI, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan makale sayısı

SSCI- SCI- AHCI KAPSAMINDA YAYINLARIN BİRİM BAZINDA DAĞILIMI			
Birim	SSCI- SCI- AHCI Kapsamında Yay. Makale Sayıları	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Makale Sayısı
Hukuk	3	1	

Tablo 11 Yıllara Göre Bildiri sayıları

BİRİM ADI	Uluslararası Poster Bildiri			Uluslararası Sözlü Bildiri			Ulusal Poster Bildiri			Ulusal Sözlü Bildiri			TOPLAM
	2010	2011	2012	2010	2011	2012	2010	2011	2012	2010	2011	2012	
							1	1					
TOPLAM													

Tablo 12 Yıllara Göre Kitap Sayıları Tablosu

BİRİM ADI	Uluslar arası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (ders kitapları hariç)			Uluslar arası yayınevleri tarafından yayımlanan ders kitabı			Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (ders kitabı hariç)			Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan ders kitabı		
	2010	2011	2012	2010	2011	2012	2010	2011	2012	2010	2011	2012
										2	2	2
TOPLAM												

NOT: Ortak yazarlı kitaplar tek kitap olarak yazılacaktır

2.3.1.Eğitime Yardımcı Hizmet ve Ürünleri

Tablo 13: Öğrenci Kulüpleri Tablosu

	2011 Yılı	2012 Yılı
Öğrenci Kulübü Sayısı	-	1
Mezun Öğrenciler Kulübü	-	-
Kulüplere Üye Olan Öğrenci Sayısı	-	24
Toplam öğrenci sayısı	276	388
Kulüplere Üye Olan Öğrenci Oranı		%6,18

*Öğrenci Kulübümüz 2012 yılı Aralık ayında kurulmuş ve aktif olarak çalışmaya başlamıştır. Kulüp yeni kurulduğundan üye kayıtları devam etmektedir.

Tablo 14 Düzenlenen Etkinlikler Tablosu

DÜZENLENEN ETKİNLİKLER			
2011 Yılı		2012 Yılı	
Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı
-	-	1	200

(*)Dekanlık, Bölümler ve Öğrenci Kulüplerinin öğrencilere yönelik düzenlediği etkinlikler

Tablo 15 Sporcu Bilgileri Tablosu

SPORCU BİLGİLERİ				
	Katılınan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
Öğrenci	1	18	-	-
Personel	-	-	-	-
TOPLAM	1	18		

Tablo 16 Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayısı

KISMİ ZAMANLI ÇALIŞAN ÖĞRENCİ SAYISI			
2009 Yılı	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı
-	1	1	-

2.4 Paydaş Analizi

Fakültemizin görev ve sorumlulukları, ürün ve hizmetleri bakımından doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Fakültemizi etkileyen paydaşlar tespit edilmiş ve aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Paydaşlarımız iç ve dış paydaşlar olarak ayrılmaktadır.

Tablo 17 Paydaş Tespit ve Önceliklendirme Tablosu (İç Paydaşlar)

İÇ PAYDAŞLAR				
Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği	Etki Düzeyi	Önem Derecesi
Öğrenciler	Kamu Hizmetini Kullanan ve Yönlendiren / Stratejik Ortak	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Akademik Personel	Kamu Hizmetini Üreten/ Stratejik Ortak	Yüksek	Güçlü	1.Derece
İdari personel	Kamu Hizmeti Üretim Sürecinde / Temel Ortak	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Hizmet Alımı İhalesi ile İstihdam Edilenler	Hizmet Üretim Sürecinde Yardımcı Olan/ Temel Ortak	Orta	Orta	2.Derece

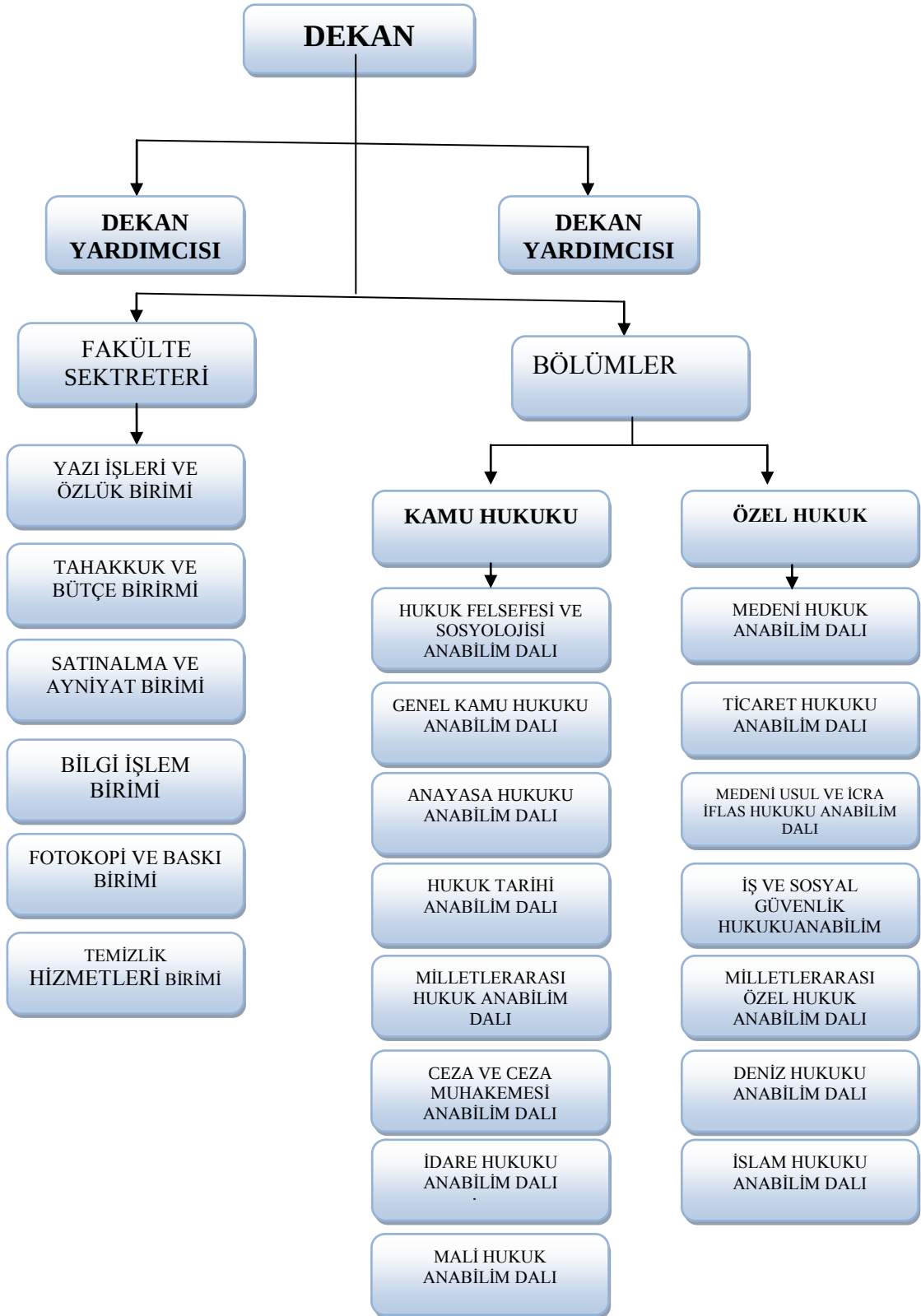
Tablo 18 Paydaş Tespit ve Önceliklendirme Tablosu (Dış Paydaşlar)

DIŞ PAYDAŞLAR				
Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği	Etki Düzeyi	Önem Derecesi
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	Yönlendirme, Koordinasyon, Standart Belirleme vb.	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Adalet Bakanlığı	Hakim, Savcı adayı alımı yapan kuruluş	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Sayıştay Başkanlığı	Mali Denetim, Performans Denetimi	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Trabzon Barosu	Mezunların staj yaptığı ve bağlı olduğu örgüt	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Polis Meslek Yüksekokulu	Fakültemizde Öğretim Kadrosundan yararlanan kuruluş	Orta	Zayıf	3.Derece
Şehir Halkı	Ekonomik ve Sosyal-Kültürel Sonuçlardan Faydalanan	Orta	Zayıf	3.Derece
Özel Sektör Kuruluşları	Mezunlara iş imkanı sağlayan	Yüksek	Güçlü	1.Derece
Öğrenci Aileleri	Kamu Hizmetini Kullanan/Finansal Ortak	Orta	Zayıf	2.Derece

2.4.1 Paydaşların Değerlendirilmesi

- Baronun bizden beklentisi Hukuk Fakültelerindeki kalitenin artırılması,
- Meslekte haksız rekabete, hakimlikte ise kayırmacılığa karşı duran genç hukukçuların yetiştirilmesi.
- Polis Meslek Yüksekokulu ise öğretim elemanı eksikliklerinin en iyi şekilde giderilmesinin sağlanması.
- Öğrenci ailelerinin beklentisi çocuklarının ruh ve beden sağlığını koruyarak başarılı bir eğitim öğretim geçirmelerini sağlamak,
- İdari personelin ,meslek içi gelişmelerine imkan sağlamak,
- Akademisyenler ise araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde kendilerine destek olunmasını istemekteler.
- Halkın beklentisi ise; Hukuk Fakültesine uygun olarak dürüst ve adaleti benimseyen gençlerin yetiştirilmesi,

2.5. Hukuk Fakültesinin Organizasyon Şeması



2.5.1.Birimin Örgüt Yapısı

Fakülte 2547 sayılı Kanuna göre teşkilatlanmıştır. Yetki, görev ve sorumlulukları başta Anayasa olmak üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili Kanun, Kanun Hükmünde Kararname ve yönetmeliklerle belirlenmiştir.

Fakültenin temsilcisi ve disiplin amiri Dekandır. Fakültemizde 17.09.2012 tarihinde Dekanlık görevine atanan Prof. Dr. Osman PEHLİVAN, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16.maddesi ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 8. maddesinde yer alan yetki ve sorumluluklara bağlı kalarak görevini sürdürmektedir. Dekan yardımcılığı görevini ise Yrd. Doç. Dr. Recep NARTER sürdürmektedir.

Fakülte

Yüksek düzeyde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan; kendisine birimler bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur.

Fakültemizde bir eğitim programı uygulanmakta olup 2 bölüm bulunmaktadır.

Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre Fakültenin organları **Dekan, Fakülte Kurulu** ve **Fakülte Yönetim Kurulundan** oluşmaktadır. Fakültemizde yeterli sayıda öğretim elemanı olmadığından Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu henüz teşekkül edilememiştir.

Dekan

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarına yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder.

Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istediğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

- Fakültenin birimleri ve her düzeyindeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan, fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerinin gözetim ve denetiminin yapılmasında takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Bölüm

Bölümler; fakülte ve yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir

Bölüm Başkanı

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Anabilim Dalı

Anabilim veya Anasanat Dalı, bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim, uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarının kurulmasına, birleştirilmesine veya kaldırılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Yürütme Kurulu karar verir.

Bölüm, anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalları başkanlarının görev süreleri üç yıldır. Süresi biten başkan yeniden aynı usullerle atanabilir.

ÖĞRETİM ELEMANLARI

Öğretim Üyelerinin Görevleri

- a) Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,
- b) Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,
- c) İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,
- d) Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek,
- e) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Öğretim Görevlileri

Öğretim görevlileri; üniversitelerde ve bağlı birimlerinde bu Kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim - öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler. Öğretim görevlileri, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, öğretim üye yardımcısı ve öğretim görevlisi kadrolarına atanabilirler veya kadro şartı aranmaksızın ders saati ücreti veya sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler. Öğretim üyesi kadrolarına öğretim görevlileri en çok iki yıl süre ile atanabilirler; bu süre sonunda işgal ettikleri kadroya başvuran öğretim üyesi bulunmadığı ve görevlerine devamda yarar görüldüğü takdirde aynı usulle yeniden atanabilirler. Atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunların yeniden atanmaları mümkündür. Bu takdirde ilk atama usulü uygulanır.

Öğretim Yardımcıları

Araştırma görevlileri, yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim yardımcısıdır.

Fakülte Sekreteri

Her fakültede, dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli

idari personel çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü dekanın onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır.

2.5.2. İnsan Kaynakları

Tablo 19 Akademik Personel Sayıları

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre (İzinli Kadrolar)		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör		-	
Doçent		-	
Yardımcı Doçent	4	-	4
Öğretim Üyeleri Toplamı	4	-	
Öğretim Görevlisi	3	-	3
Okutman	-	-	
Uzman	-	-	
Çevirici	-	-	
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	-	
Araştırma Görevlisi	5	-	3
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	8	-	
GENEL TOPLAM	12	-	12

Tablo 20 Yıllar itibarıyla Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI						
	YILLAR					
	2010		2011		2012	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Profesör	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Doçent	-	1	-	4	-	4
Öğretim Görevlisi	-	1	1	2	1	2
Araştırma Görevlisi	2	3	2	3	2	3
Uzman	-	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	2	5	3	9	3	9

Tablo 21 Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı Tablosu

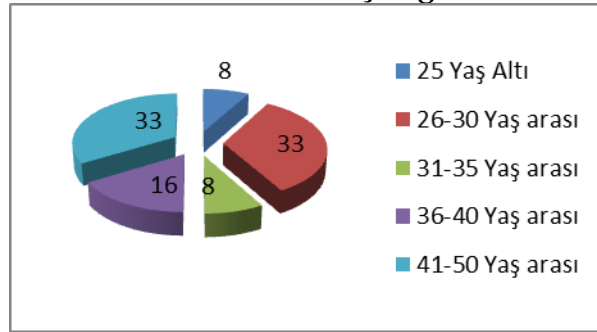
AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

	25 yaş ve altı	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş ve üzeri
Kişi Sayısı	1	4	1	2	4	-
Yüzde	%8	%33	%8	%16	%33	-

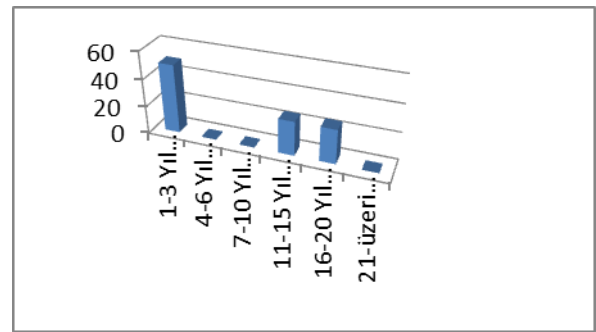
Tablo 22 Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRESİNE GÖRE DAĞILIMI						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl Üzeri
Kişi Sayısı	6	-	-	3	3	-
Yüzde	%50	-	-	%25	%25	-

Akademik Personelin Yaş dağılımı



Akademik Personelin Hizmet Süreleri



Tablo 23 İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2	-	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	
Yardımcı Hizmetli	-	-	
Toplam	-	-	

Tablo 24 İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı			2		
Yüzde			%100		

Tablo 25 İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	-	-	-	1
Yüzde	-	%50	-	-	-	%50

Tablo 26 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

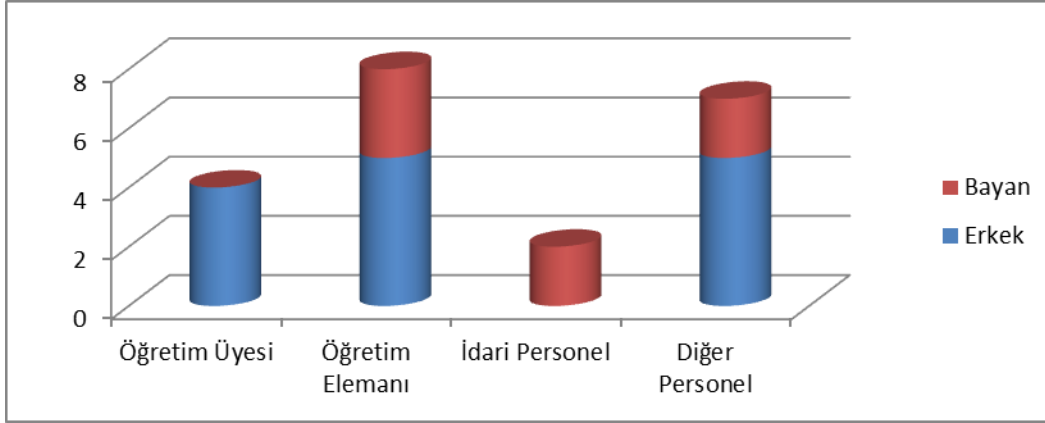
İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	-	1	-
Yüzde	-	-	%50	-	%50	-

- ❖ İdari Personel olarak Fakültemiz kadrosun da 2(iki) kişi olmakla birlikte Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığında kadrosu olup 13/b ile Fakültemizde 4 (dört) kişi görevlerini sürdürmektedirler.

Tablo 27 Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Öğretim Üyeleri	0	4	4	0	100
Öğretim Elemanları	3	5	8	37,5	62,5
İdari Personel	2	0	2	100	0
Diğer Personel	2	5	7	28,57	71,42
Toplam	5	13	18	27,77	72,2

Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı



2.5.3. Kurum Kültürü

Tablo 28 Öğrenci Başına Düşen Kapalı alanlar

ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN KAPALI ALANLAR			
	2010	2011	2012
Kapalı Alanların m2 si	8.410	8.410	8.410
Öğrenci Sayısı	141	260	388
Öğrenci Başına Düşen Kapalı Alanların m2' si	59,64	32,34	21,67

2.5.4. Eğitime İlişkin Alanlar

Tablo 29 Eğitim Alanları Derslikler

EĞİTİM ALANLARI - DERSLİKLER (ADET)					
Eğitim Alanı	Anfi	Sınıf	Bilgisayar Lab	Diğer Lab	TOPLAM
0-50 Kişilik		3			
51-75 Kişilik		-			
76-100 Kişilik		6			
101-150 Kişilik		4			
151-250 Kişilik		2			
251-Üzeri Kişilik		1			
TOPLAM		16			

*2 adet (250 kişilik) anfimiz bulunmakta ancak iç döşemesi yapılamadığından henüz kullanılmaya başlanılamamıştır. Üniversitemizin 2013 mali bütçesinden yapılarak hizmete açılması planlanmaktadır.

Tablo 30 Yıllara Toplam Derslik Sayısı ve Derslik Başına Öğrenci Oranı

YILLARA GÖRE TOPLAM DERSLİK (ANFİ ve SINIF) SAYISI				
	2009 Yılı	2010 Yılı	2011 Yılı	2012Yılı
Derslik Sayısı	-	-	4	4
Öğrenci Sayısı	71	76	260	388
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	-	-	65	97

*Fakültemizde toplam 21 derslik bulunmakta ancak 4 derslik öğrencilerimiz tarafından aktif olarak kullanılmaktadır. Geri kalan derslikleri İ.İ.B.F, İlahiyat ve İç mimarlık öğrencileri tarafından kullanılmaktadır.

Tablo 31 Dersliklerin Teknolojik Alt Yapı Oranı

DERSLİK VE ANFİLERİN TEKNOLOJİK ALT YAPISI			
Derslik Sayısı (anfi+sınıf)			
Projeksiyon Cihazı Olan Derslik Sayısı	8	Akıllı Tahta Olan Derslik Sayısı	-
Dersliklerdeki Projeksiyon Cihaz Oranı%	%30	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı%	-

2.5.5. Sosyal Alanlar

Toplantı ve konferans salonlarımız bulunmamaktadır.

2.5.6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 32 Yazılımlar ve Bilgisayarlar

YAZILIM VE BİLGİSAYARLAR				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	TOPLAM
Yazılım	-	-	-	
Masa Üstü Bilgisayar	10	55	-	65
Taşınabilir Bilgisayar	-	6	-	6
TOPLAM	10	61	-	71

Tablo 33 Yıllara Göre Bilgisayar Sayısı

YILLARA GÖRE BİLGİSAYAR SAYISI İLE İLGİLİ GELİŞMELER				
	2009 Yılı	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı
Bilgisayar Sayısı	-	-	71	-

2.5.2. Mali Durum

2.5.2.1. Bütçe Ödenekleri

Tablo 34 Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Ödenekleri/Gider Dağılım Tablosu

	2011			2012		
	Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Harcama	Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Harcama
01. Personel Giderleri	67.500,00	292.000,00	291.839,12	327.000,00	330.000,00	503.243,54
02. Sos. Güv. Kur. Dev. Pir. Gid.	12.000,00	49.000,00	46.810,35	49.000,00	49.500,00	84.609,36
03 Mal ve Hizmet Alım Gid.	8.900,00	39.700,	39.271,30	131.400,00	145.900,00	141.129,75
05 Cari Transferler	-	-	-	-	-	-
06 Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-

Tablo 35 Yıllar itibariyle Bütçe Gider Gerçekleşme Rakamları

	2008	2009	2010	2011	2012
01. Personel Giderleri	-	-	79.344,49	291.839,12	503.243,54
02. Sos. Güv. Kur. Dev. Pir. Gid.	-	-	12.130,44	46.810,35	84.609,36
03 Mal ve Hizmet Alım Gid.	-	-	5.129,50	39.271,30	141.129,75
05 Cari Transferler	-	-	-	-	-
06 Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-

2.5.3 Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi

Fakültemizin GZFT Analizi Stratejik Planlama Komisyonu tarafından gerçekleştirilmiştir. Sürecin bundan sonraki aşamalarının gereği gibi yerine getirilmesi kurumun geleceğe yönelik amaç ve hedeflerine ulaşmasını kolaylaştıracaktır. Kurumun karşı karşıya bulunduğu zayıf yönler ve tehditlerin giderilmesi için birinci derecede sorumlu üst yönetimin faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürmesi gerekmektedir. Analiz yöntemine göre Fakültemizin, güçlü ve zayıf yönleri karşılaştırıldığında zayıf yönlerinin biraz daha ağır bastığı görülmüştür. Bu farkın olumlu yönde artması için kurumlar ve birimler arası işbirliğine ile iyileştirme faaliyetleri sürdürülecektir. Belirlenen zayıf yönler, kurumun geleceğe dönük karar alma süreçlerinde öncelik sırasına göre değerlendirilerek çözüm üretilecektir.

Yapılanma aşamasını henüz tamamlamamış olan Fakültemiz özellikle idari ve Akademik Personel bakımından yetersizdir. Fakültemizdeki bu yetersizliklere rağmen akademik faaliyetlerini eksiksiz bir şekilde yerine getirilmesine çalışılmaktadır.

Fırsatlar,

- ❖ Bölgenin bir ticaret merkezi olması itibarıyla Trabzon, çevre illerde yaşayan eğitim fırsatı kollayan çalışkan, azimli, yetenekli öğrenci profilleri için tercih edilen bir konuma sahiptir.
- ❖ Çevre illerde Hukuk Fakültesi anlamında Bölgenin iki eğitim kurumundan bir tanesiyiz.
- ❖ Bölge halkının şehre olan merakı farklı illerde çalışıyor olmalarına rağmen yoğunudur, bu doğrultuda önemli kurumlarda görev yapan hemşerilerimizin Fakülteye olan ilgisi çalışma koşullarımızı iyileştirmektedir.
- ❖ Üniversitemizin eski köklü bir eğitim kurumu olmasına paralel, Fakültemizin kampus içerisinde yer alması öğrencilerin Üniversite yaşamını beklentisini karşılamaktadır.
- ❖ Paydaş kurumlarımızın Fakültemize olan ilgisi öğrencilerin mezun olduktan sonraki çalışma koşullarını değerlendirmesinde haberdar olmalarını sağlamaktadır.

Tehditler

- ❖ Türkiye genelinde kısa zaman içinde açılan çok sayıdaki Hukuk Fakültelerinin sayısındaki bu artış Fakültemize olan ilginin zamanla azalmasına neden olabilir.
- ❖ Hukuk Fakültelerindeki artışa paralel nitelikli akademik kadronun bulunması ve yetiştirilmesi konusunda sıkıntılar yaşanabilir.
- ❖ Fakültemizin henüz gelişme aşamasında olmasında kaynaklanan eksikliklerin zaman içinde artma ihtimalinin olması.

2.5.2.1 Çevre Analizinde Temel Etmenler

- ❖ Ülkemizin Avrupa Birliğine katılım sürecine paralel bir şekilde eğitim müfredatlarını eşdeğer olmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.(Bologna Süreci)
- ❖ Ülkemizdeki diğer Hukuk Fakültelerinde takip edilen müfredat, öğrencilere dönük farklı eğitim metodları titizlikle takip edilmektedir.
- ❖ Fakültemizin mezunlarımız açısından çalışma alanı olabilecek; Hakimlik, Savcılık mesleği ve Avukatlık mesleklerine girişe yönelik olarak çalışmalar sürdürülmektedir. Bizler bu süreçte söz konusu mesleklere yönelecek öğrencilerimizi yeni şartlara uyum sağlamalarına çalışmaktayız.

3.1. FAKÜLTEMİZİN MİSYONU

Hukuk formasyonuna sahip nitelikli hukukçular yetiştirmektir. Bu hukukçuların meslek yaşamları ne olursa olsun aldıkları eğitim itibariyle, hukukun üstünlüğüne ve hukuk devletinin gereklerine bağlı olarak bir yaşam sürdürebilmelerini sağlayacak hukuki donanıma, fikri ve ahlaki alt yapıya sahip bireyler olmaları amaçlanmaktadır. Diğer yandan mezunlarımızın, adaletin gerçekleşmesinin temel taşları olacakları bilinciyle hareket edebilmelerini; avukat olarak kişilerin haklarını savunabilmelerini, savcı olarak kamunun haklarını koruyabilmelerini, hakim olarak adalet dağıtabilmelerini ve bilim insanı olarak eleştirel ve analitik düşünce ile yeni ufuklar açabilmelerini sağlamaktır.

Fakültemiz, gerek öğrencilerimizi gerekse kamuoyunu bilgilendirmek ve aydınlatmak için yoğun ve düzenli bir şekilde, konferans, seminer, panel ve sempozyum gibi bilimsel etkinlikler ile sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemektedir. Bu faaliyetler çerçevesinde, alanlarında yetkin bilim insanları fakültemizde sıklıkla konuk edilmektedir.

3.1.2.FAKÜLTEMİZİN VİZYONU

Hukuk Fakültesi misyonuyla doğru orantılı olarak, lisans düzeyindeki başarılarını lisansüstü öğretim düzeyinde de devam ettirmeyi arzulamaktadır. Fakültemiz sadece lisans öğretimi vermeyi değil, lisansüstü programlarıyla hukuk camiasına nitelikli akademisyenler kazandırmayı da görev edinmiştir. Ayrıca bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleriyle ülkemizde hukuk biliminin gelişimine öncülük etmeyi amaçlamaktadır.

Hukuk Fakültesi, gerek öğrencileri gerekse akademik kadrosuyla, sadece ulusal düzeyde değil, uluslararası alanda da kendisinden söz ettirecek bir amaca yönelmiştir. Fakültemiz evrensel hukuk öğretimi ilkeleri çerçevesinde hukuk biliminin sadece öğretildiği değil, aynı zamanda üretildiği bir bilim yuvası olarak, kamu hizmeti bilincine sahip, hukuk devleti ilkesini benimseyen, insan haklarına saygılı ve demokratik değerleri savunan çağdaş hukukçular yetiştirmeyi hedeflemektedir.

3.1.3 Fakültemizin Değerleri

Fakülte yönetimi olarak bizlerin beklentisi Hukukun üstünlüğüne, Hukuk Devletinin gereklerine bağlı yaşam sürdüren hukuki donanımına sahip öğrencilerin yetiştirilmesidir. Bu kapsamda önceden tespit ettiğimiz vizyon ve misyonlarımıza katkı sağlayacak şekilde akademik ve idari birimlerimize istişare halinde çalışmaktayız. Öncelikle Ülkemize değer katacak Hukuki donanımına sahip bireylerin yetiştirilmesi, mesleklerine aldıkları bu eğitim temelinde devam ettirecek bilince sahip olmalarının sağlanması en asli değerimizdir.

Bunun sağlanması için, öğrencilerin meslek hayatlarını sürdürmelerini temin edecek hukuki bilgileri elde etmelerine ilave olarak temel değerimize uygun hareket edecek bilincin aşılması amacıyla tüm öğrenciler ile bire bir ilgilenilmekte, sosyal olanaklar bu temel hedefler üzerinden kurgulanmaktadır.

3.2.STRATEJİK AMACIMIZ:

Hukuk bilgisi donanımına sahip, gelecek konusunda vizyon sahibi, temel hukuki değerleri benimsemiş ve bunu hayata tatbik eden öğrencilerin yetiştirilmesi; akademik olarak ülke çapında değer olacak personelin ülkeye kazandırılması; ülkede yapılan mevzuat çalışmalarına aktif olarak katkıda bulunulması amaçlanmaktadır. Bu amaçlara olanak tanıyacak, akademik ve sosyal altyapı oluşturulacak, yönetim olarak bu husus titizlikle takip edilecektir. Şehir ve üniversitenin bu doğrultuda sahip olduğu değerler ile amaçların uyumlaştırılması orta vadede hedeflenmektedir. Ulusal ve uluslararası düzeyde hukuk fakültesi olarak bir marka olunması amaçlanmaktadır.

3.2.1.FAKÜLTEMİZİN2014-2018 DÖNEMİ STRATEJİK PLANINA AİT STRATEJİK AMAÇLAR:

STRATEJİK AMAÇ 1- Eğitim-Öğretimin Kalitesini Geliştirmek

Nitelikli akademik kadronun yetiştirilmesi ve eğitime katılımlarının sağlanması temin edilecektir. Akademik gelişimi sağlayacak fiziki, teknik altyapı zenginleştirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ 2- Araştırma Kapasitesini Geliştirmek ve Teşvik Etmek

Hukuk eğitiminin ulusal ve uluslararası seviyeye ulaştırılmasına yönelik olarak, araştırma olanağı temin edecek, nitelikli kütüphane hizmetleri ve uluslararası veri tabanlarının fiziki, teknik alt yapıya dahil olması sağlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 3- Kalite Süreçlerini Benimsemiş Bir Yönetim Anlayışı;

Uluslararası gelişmeleri yakından takip eden yönetim kadrosu ile, eğitim hizmetlerinin uluslararası standartlara kavuşturulması amaçlanmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 4-Finansal Kaynakların Geliştirilmesi

Üniversite bütçesinden Fakülteye ayrılan ödeneğin yanında, mevzuatın izin verdiği alternatif finans kaynakları oluşturulacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 5- Toplumsal Hizmetleri Geliştirmek

Üniversitenin topluma dönük projelerinde hukuki desteğin sağlanması, mevzuat bilgisinin doğru ve eksiksiz kullanımına araç olunması sağlanacaktır. Aynı zamanda toplumsal olayların hukuki boyutunu araştırarak projelerin geliştirilmesine öncülük edilecektir.

STRATEJİK AMAÇ 6- Uluslararası Tanınırlığımızı Artırmak

Hukuk Fakültesi olarak öncelikli ulusal bir kimliğin kazanılması ve bunu takiben uluslararası düzeyde söz sahibi olunması amaçlanmaktadır. Hedeflenen amaçların gerçekleştirilmesi ile söz konusu marka değeri varlık kazanacaktır.

3.2.2.STRATEJİK HEDEFİMİZ:

Kısa vadede;

- ✓ Öğrencilerin eğitime nitelik kazandıracak akademik kadronun tamamlanması
- ✓ Kütüphane hizmetleri ve kaynaklara ulaşım konusunda fiziki, teknik altyapı tamamlanması.

Orta vadede,

- ✓ Proje tabanlı sempozyum, panel ve konferansların düzenlenmesi, teori ve uygulamayı karşılaştıracak ve uyumlaştıracak çalışmaların yapılması.

Uzun vadede;

- ✓ Fakülte olarak uluslararası kimlik kazanılacak, bunu temin edecek uluslararası düzeyde fakülte dergisi periyodik olarak çıkartılacaktır.

3.2.3.PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

Girdi:

- Fakültemize her yıl 100' ün üzerinde öğrenci dahil olacaktır.
- Fakültede mevcut akademik kadro 13 kişidir.

Çıktı:

- Fakültemizde mezun olan öğrenci sayısı henüz mevcut değil.
- Akademik kadronun bir yıl itibarıyla çektiği ders yükü ortalama 40 saati bulmaktadır.

Verimlilik:

- *Henüz mezun öğrenci bulunmamaktadır. Ancak, mezun öğrencilerin meslek yaşamına başlama konusunda tam bir başarı beklenmektedir.*
- *Akademik personelden maksimum düzeyde istifade edilmiştir.*

Sonuç:

- Henüz mezun öğrenci bulunmamaktadır. Ancak, meslek yaşamına başlamayı olanaklı kılacak önemli bir oranda sınav başarısının elde edilmesi beklenmektedir.
- Akademik personel derslere tam olarak katılmıştır.

Kalite:

- Henüz mezun öğrenci bulunmamaktadır. Ancak mesleğe başlayan öğrencilerin, diğer fakültelerden mezun olanlara kıyasla sahip olduğu hukuki bilgi ve meslek kazanımlarının daha fazla olması beklenmektedir.
- Akademik personelin katıldığı derslerde öğrencilerin ders başarı oranı beklenen seviyeden yüksektir.

3.3 Stratejik Planın Maliyetlendirilmesi

Tablo 36 Maliyetlendirme Tablosu

		2014	2015	2016	2017	2018
Amaç	Hedef					
1		40.000	60.000	90.000	130.000	150.000
2		5.000	10.000	13.000	15.000	20.000
3		-	-	-	-	-
4		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
5		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
6		-	-	-	-	-
TOPLAM		50.000	80.000	113.000	155.000	180.000

STRATEJİLER:

ZT Stratejileri: Hukuk fakültesi sayısının artışından etkilenmeme adına, Fakülteyi tercih sebebi yapacak tanıtımların yapılması, akademik kadronun yetiştirilmesi ve yetişen kadronun farklı fakültelere gitmesinin engellenmesi için olanakların artırılması, gerekli fiziki, teknik altyapının oluşturulması stratejilerinde hareket edilecektir.

ZF Stratejileri: Trabzon şehrinin değerleri ile Fakülte arasında köprü vazifesi kuracak stratejiler geliştirilmektedir. Bu kapsamda, bölgenin önemli değerlerinin Fakülteye ilgisi artırılmaktadır.

GT Stratejileri: Gelişen ve yenilenen hukuki mevzuata öğrencilerin adapte olmasına sağlamak için, akademik personelin eğilimlerini bu yöne kaydıracak stratejiler geliştirilmektedir. Sürekli güncellenen mevzuatı takip etme adına, paneller, konferanslar, sunumlara katılımlar teşvik edilmektedir.

GF Stratejileri: Öğrencileri meslek sınavlarına hazırlanmalarını kolaylaştıracak desteğe ilişkin stratejiler geliştirilmektedir. Bu bağlamda, gerekli altyapı oluşturulmakta, ilginin artırılması sağlanmaktadır.

4.1 Planın Uygulama Dönemi ve Revizyonu

Fakóltenin 2014–2018 dönemi için hazırlanan Stratejik Planında ihtiyaç duyulması durumunda ilk iki yıldan sonra kalan süre için sadece hedeflere yönelik güncelleme yapılacaktır.

Ayrıca;

- a. Görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuatta değişiklik olması,
- b. Hükümetin değişmesi,
- c. Milli Eğitim Bakanın değişmesi,
- d. İlimizde ve Üniversitemizde Doğal afet, tehlikeli salgın hastalıklar veya ağır ekonomik bunalımların vuku bulması, hallerinde bu stratejik plan yenilenecektir.