

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ Hukuk Fakültesi	
	ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI	Doküman No: KYS-GYS/FAC-HUK/10
		İlk Yayın Tarihi: 31.08.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 1 / 2

Birim	Hukuk Fakültesi
Alt Birim	Kamu Hukuku/Özel Hukuk Bölümü
Görev Unvanı	Profesör/Doçent/Dr. Öğretim Üyesi
Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi	Dekan
Yerine Vekâlet Edecek Kişi	
Görev, Yetki ve Sorumlulukları	- Yükseköğretim Kanunu' nun 4 ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek - Ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılmak - Ders programlarının eksiksiz yürütülmesini sağlamak - Öğrenci danışmanlık hizmetlerine katılmak, öğrencilerin bölüm ve çevreye uyum sağlamalarına yardımcı olmak - Bölüm Başkanının öngördüğü toplantılara katılmak, faaliyetlere destek vermek. - Sorumlusu olduğu derslerde yapılacak değişiklikler ve onay için bölüm başkanlığından gerekli izinleri zamanında sağlamak. - Bilimsel araştırmalar ve yayınlar yapmak. - Bilimsel alanda ulusal ve uluslararası kongreler düzenlenmesine destek vermek. - Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlamak - Öğrencilerin devam ve başarı durumlarını izlemek - Bölümün, eğitim-öğretim faaliyeti, stratejik plan, performans kriterleri gibi her yıl yapılması zorunlu çalışmalara destek vermek. - ERASMUS ve FARABİ programları ile ilgili çalışmalara katılmak. - Özürlü ve yabancı uyruklu öğrencilerin sorunları ile ilgilenmek. - Ek ders ödemelerine esas teşkil eden F1 formlarının zamanında ve eksiksiz olarak Tahakkuk Birimine ulaştırmak. - Çalışma odasının kullanılması ve korunması konusunda ilgililere yardımcı olmak. - Lisans, yüksek lisans ve doktora programına katılan öğrencilerin devamsızlık ve başarısızlık nedenlerinin araştırmak, sonuçlarını Bölüm Başkanına bildirmek. - Yıllık akademik faaliyetlerini bir liste halinde Bölüm Başkanına sunmak - Fakültenin etik kurallarına uymak, iç kontrol faaliyetlerini desteklemek. - Hassas görevleri bulunduğunu bilmek ve buna göre hareket etmek. - Rektör, Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanının vereceği diğer işleri yapmaktır.
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, - Personel ve öğrenciler ile ilgili tüm yönetmelikleri bilmek - Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, - Gerekli durumlarda yurt içinde ve yurtdışında birimini temsil ederek görüş ve öneride bulunmak.

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ Hukuk Fakültesi	
	ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI	Doküman No: KYS-GYS/FAC-HUK/10
		İlk Yayın Tarihi: 31.08.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 2 / 2

Yasal Dayanak	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu
----------------------	---

	İlgili Personel		Birim Yöneticisi
Tarih		Tarih	
Unvanı Adı Soyadı		Unvanı Adı Soyadı	
İmza		İmza	