



**TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 2022**

## İçindekiler

GENEL BİLGİLER.....	3
GİRİŞ .....	3
1. İletişim Bilgileri .....	3
2. Tarihsel Gelişim .....	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....	5
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE.....	6
A.1. Liderlik ve Kalite.....	6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	8
A.3. Yönetim Sistemleri .....	9
A.4. Paydaş Katılımı .....	11
A.5. Uluslararasılaşma .....	12
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi .....	12
B.2. Programların Yürütülmesi .....	13
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	14
B.4. Öğretim Kadrosu .....	14
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	15
C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	15
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	16
C.3. Araştırma Performansı.....	17
D. TOPLUMSAL KATKI.....	17
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....	17
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	18
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	18

## GENEL BİLGİLER

### GİRİŞ

Trabzon Üniversitesi Genel Sekreterliği Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Mart 2021 tarihinde başlatılmıştır. Raporun hazırlama sürecinde Fakültemizin Kalite Güvence Sistemi yapılanmasının oluşturulması devam ettiğinden dolayı KİDR dar bir ekiple hazırlanmış olup, gerektiğinde tüm akademik ve idari birimlerden bilgi, belge ve kanıtlar talep edilmiştir.

### KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Fakültemiz, Karadeniz Teknik Üniversitesi Hukuk Fakültesi olarak Üniversite senatosunun 18.05.2007 tarih ve 211/10 sayılı kararında görüşülmüş, 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 10.09.2007 tarihli Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuştur. Eğitim-öğretime devam ettiği süreç içerisinde fakültemiz, 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı YÖK Kanunu ile Bazı Kanun ve KHK'lerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Trabzon Üniversitesine bağlanmıştır.

Kanıtlar:

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1314/hakkimizda>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1340/misyon-vizyon>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/hukuk-trabzon-edu-tr/hedefler.pdf>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/hukuk-trabzon-edu-tr/yeni/org%20yapisi.pdf>

### 1. İletişim Bilgileri

Trabzon Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dekanlığı

Adres : Karadeniz Teknik Üniversitesi Kanuni Kampüsü Hukuk Fakültesi ORTAHİSAR,  
61000 Trabzon Merkez/Trabzon

Tel : 0 462 455 2016

Mail : [hukuk@trabzon.edu.tr](mailto:hukuk@trabzon.edu.tr)

(Kalite süreçlerinden sorumlu öğretim üyesi)e-posta: [ozgeatil@trabzon.edu.tr](mailto:ozgeatil@trabzon.edu.tr)

## 2. Tarihsel Gelişim

Karadeniz Teknik Üniversitesi Hukuk Fakültesi olarak 2008-2009 eğitim öğretim yılında ilk kez 20 öğrenci alınmış ve bu öğrenciler Gazi Üniversitesi Hukuk Fakültesinde öğrenimlerine devam etmişlerdir. 2009-2010 eğitim öğretim yılı üniversitemiz merkez kampüsü içerisindeki Fakülte dersliklerinde, 2010-2011 eğitim yılından itibaren Fakültemiz Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin merkez kampüsü içerisinde kendisine özgülenen binasında eğitim vermiştir. Daha sonra 18.05.2018 tarihli Bakanlar Kurulu kararı ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Kanun ile kurulan Trabzon Üniversitesine devredilmiştir.

### **Kanıtlar:**

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1314/hakkimizda>

Fakültemizde hukuk programı örgün eğitim olarak sürdürülmektedir. Fakültemizde 2022 yılı itibariyle 2'i profesör, 1'i doçent, 14' ü doktor öğretim üyesi, 1'i öğretim görevlisi ve 35'i araştırma görevlisi olmak üzere toplam 49 akademik personel görev yapmaktadır.

### **Kanıtlar:**

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/hukuk-trabzon-edu-tr/yeni/org%20yapisi.pdf>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1312/kamu-hukuku-bolumu>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1335/ozel-hukuk-bolumu>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1319/personel-istatistikleri>

Fakültemizde 1133 Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı, 3 yabancı uyruklu olmak üzere toplam 1136 öğrenci bulunmaktadır. Program ve sınıf bazında öğrenci sayıları linkte verilmektedir.

### **Kanıtlar:**

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1323/ogrenci-istatistikleri>

Fakültemiz, bünyesinde kurulu akademik, sosyal ve sportif kulüpler aracılığı ile öğrencilerimizin mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sunmaktadır. Dönemsel olarak yapılan spor faaliyetleri ile öğrenci kongreleri fakültemizce desteklenmekte, sempozyum ve konferanslar ile alanında uzman kişiler ile yüksek yargı mensupları ağırlanarak öğrencilere deneyimlerini aktarma şansı meydana getirilmektedir.

### **Kanıtlar:**

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/Etkinlik>

Fakültemizden mezun olan öğrencilerimizin Hakimlik ve Savcılık sınavlarında ciddi bir düzeyde başarı elde etmişlerdir.

#### **Kanıtlar:**

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/Duyuru/3760/adli-yargi-sinavinda-fakulitemiz-ucuncu-oldu>

Hukuk Fakültesi 2022 yılı itibariyle toplam eğitim alanları 2736 m<sup>2</sup> 'ye, idari hizmet alanları 1030 m<sup>2</sup> 'ye ve sosyal alanlar 501 m<sup>2</sup> olup toplam kullanım 8896 m<sup>2</sup> alana sahiptir.

Fakülte binamızdaki farazi duruşma salonu Türkiye'deki ender salonlardan birisi olup, birçok gerçek duruşma salonundan daha donanımlıdır. Öğrencilerimiz burada hem ulusal yarışmalara hazırlanmakta hem de ders içerisinde gördükleri teorik bilgileri uygulamaya dökerek gerçek dava deneyimi kazanmaktadırlar. 2 Amfi ve 11 sınıfta eğitimi sürdüren fakültemizde aynı zamanda öğrencilerin ders çalışmaları için bir okuma salonu mevcuttur.

#### **Kanıtlar:**

#### Derslikler

Fakültemiz kuruluşundan itibaren gerek akademik gerekse idari kadrosunu güçlendirmiş ve bölgesinin en genç ve dinamik hukukçu kadrosuna sahiptir. Fakülte binamızda farazi duruşma salonu Türkiye'deki ender salonlardan birisi olup, birçok gerçek duruşma salonundan daha donanımlıdır. Öğrencilerimiz burada hem ulusal yarışmalara hazırlanmakta hem de ders içerisinde gördükleri teorik bilgileri uygulamaya dökerek gerçek dava deneyimi kazanmaktadırlar. 2 Amfi ve 11 sınıfta eğitimi sürdüren fakültemizde aynı zamanda öğrencilerin ders çalışmaları için bir okuma salonu mevcuttur.

#### Derslikler

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### **Misyon**

Hukuk nosyonuna sahip nitelikli hukukçular yetiştirmek ve akademik olarak hukuk literatürüne katkı sağlamak misyonu ile hareket edilmektedir. Öğrencilerimizin, meslek yaşamları ne olursa olsun aldıkları eğitim itibariyle, hukukun üstünlüğüne ve hukuk devletinin gereklerine bağlı olarak bir yaşam sürdürebilmelerini sağlayacak hukuki donanım, fikri ve ahlaki alt yapıya sahip bireyler olmaları amaçlanmaktadır. Diğer yandan mezunlarımızın, adaletin gerçekleşmesinin temel taşları olacakları bilinciyle hareket edebilmelerini; avukat olarak kişilerin haklarını savunabilmelerini, savcı olarak bireyin ve kamunun haklarını koruyabilmelerini, hâkim olarak adalet dağıtabilmelerini ve bilim

insanı olarak eleştirel ve analitik düşünce ile yeni ufuklar açabilmelerini hedeflemekteyiz. Fakültemiz gerek öğrencilerimizi gerekse kamuoyunu bilgilendirmek ve aydınlatmak için yoğun ve düzenli bir şekilde, konferans, seminer, panel ve sempozyum gibi bilimsel etkinlikler ile sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemektedir. Bu faaliyetler çerçevesinde, alanlarında yetkin bilim insanları fakültemizde sıklıkla konuk edilmektedir.

## Vizyon

Hukuk Fakültesi misyonuyla doğru orantılı olarak faaliyetlerimizin hem lisans düzeyinde hem de lisansüstü düzeyde devam ettirilmesi arzulanmaktadır. Fakültemiz sadece lisans öğretimi vermeyi değil, lisansüstü programlarıyla hukuk camiasına nitelikli akademisyenler kazandırmayı da görev edinmiştir. Ayrıca bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleriyle ülkemizde hukuk biliminin gelişimine öncülük edilmesi hedeflenmektedir.

Hukuk Fakültesi gerek öğrencileri gerekse akademik kadrosuyla, sadece ulusal düzeyde değil, uluslararası alanda da kendisinden söz ettirecek bir amaca yönelmiştir. Fakültemiz evrensel hukuk öğretimi ilkeleri çerçevesinde hukuk biliminin sadece öğretildiği değil, aynı zamanda üretildiği bir bilim yuvası olarak, kamu hizmeti bilincine sahip, hukuk devleti ilkesini benimseyen, insan hakları odaklı bir bakışa sahiptir

## Misyon Vizyon

### **A.LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**

#### **A.1. Liderlik ve Kalite**

##### **A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerine göre üniversitenin belirlediği çerçevede bir yönetim modeli uygulamaktadır. Fakülte yönetim süreçleri eğitim-öğretim, araştırma ve idari/destek süreçleri bünyesindeki iki bölüm başkanlığı birlikteliği ile yönetilmektedir. İç kontrol standartlarına uyum eylem planını imkânlar ölçüsünde uygulamaya çalışmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

[Yükseköğretim Kanunu](#)

[Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#)

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/hukuk-trabzon-edu-tr/yeni/org%20yapisi.pdf>

### A.1.2. Liderlik

Fakülte 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun çerçevesinde belirlenmiş ve tüm üniversitelerde uygulanan standart fakülte yönetim modelini esas almaktadır. Akademik personel, Dekanlık, iki Dekan Yardımcılığı ve Bölüm Başkanlıkları şeklinde yapılan bir yönetim sistemine sahiptir. İdari personel ise Fakülte Sekreterliği tarafından takip edilmektedir.

#### Kanıtlar:

<https://ubys.trabzon.edu.tr/>

[Fakülte Yönetim Kurulu](#)

[Fakülte Kurulu](#)

[Komisyonlar](#)

### A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Fakültede İdari personel performans ölçme kriterleri ise henüz belirlenmese de personelin bilgi ve beceresini artırmak amacıyla haftalık toplantılar yapılmaktadır. Fakültede düzenli olarak yıllık faaliyet raporları oluşturur ve üniversite ile ortak kurum içi öz değerlendirme raporları düzenler.

#### Kanıtlar:

[Faaliyet Raporları](#)

[Öz Değerlendirme Raporları](#)

### A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Kurum; kalite faaliyetlerini, üniversite kalite politikalarıyla bütünleşik olarak çalışan kaliteden sorumlu kurul yardımıyla yürütür.

Akademik ve İdari Birim Kalite Ekibi

S.	Adı Soyadı	Görevi	Ekipteki Görevi
1	Dr.Öğr. Ü. Özge ATIL KAYA	Öğretim Üyesi	Başkan
2	Dr.Öğr.Ü. Soner DEMİRTAŞ	Dekan Yardımcısı	Üye
3	Dr.Öğr.Ü. Mustafa CİN	Bölüm Başkanı	Üye
4	Dr.Öğr.Üyesi Gamze Nur ŞAHİN	Bölüm Başkanı	Üye
5	Dr.Öğr.Üyesi Emrah ÇETİN	Öğretim Üyesi	Üye
6	Perihan KUKUL	Fakülte Sekreteri	Üye

## Birimimiz Kalite Alt Çalışma Grubu

Sıra	Adı Soyadı	Kalite Alt Çalışma Grubu
1	Dr.Öğr.Üyesi Mustafa CİN	Bölüm Başkanı
2	Dr.Öğretim Üyesi Özge ATIL KAYA	Birim sorumlusu
3	Dr.Öğr.Üyesi Emrah ÇETİN	Üye
4	Dr.Öğr.Üyesi Semih Batur KAYA	Üye
5	Ekrem YILDIZ	Öğrenci Temsilci Üye

### **Kanıtlar:**

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1322/oz-degerlendirme-raporu>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1336/kontrol-ortami-standartlari>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/Duyuru>

### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme Ve Hesap Verebilirlik**

Fakültemiz akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Kurum tarafından paylaşılan verilerin güncelliğinin, doğruluğunun ve güvenilirliğinin takip ve paylaşımı görevlendirilen personel aracılığıyla temin edilmektedir. Kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla fakültemizin ve üniversitemizin resmî internet sayfaları (<http://hukuk.trabzon.edu.tr/tr>) ve (<http://trabzon.edu.tr>) kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar:**

<https://trabzon.edu.tr/>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/>

### **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **A.2.1. Misyon, Vizyon Ve Politikalar**

Fakültemizin misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır. Fakültemizin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Kurum tüm faaliyetlerini, misyon ve vizyonu ile tutarlı olarak sürdürür.

### **Kanıtlar:**

- Misyon, vizyon, organizasyon yapısı ve görevler:

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1340/misyon-vizyon>



## Amaç ve Hedefler

### <https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1336/kontrol-ortami-standartlari>

#### **A.2.2. Stratejik Amaç Ve Hedefler**

Fakültemizde stratejik amaç ve hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Kurulların Oluşturulması ve Bilimsel Denetim Yönetmeliği” gereği Akademik Genel kurul, her eğitim-öğretim yılının sonunda toplanır. Gerekğinde başkan kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir.

#### **Kanıtlar:**

- Stratejik plan ve geliştirme süreçleri:

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1338/kontrol-faaliyetleri-standartlari>

#### **A.2.3. Performans Yönetimi**

Fakültemizde akademik çalışmalar doğrultusunda haftalık sunumlarla toplantılar yapılmakla birlikte stratejik amaçlarına uygun olacak şekilde ilgili madde için planlamalar yapılmaktadır. Kurum düzenli olarak yıllık faaliyet raporları oluşturur ve üniversite ile ortak kurum içi öz değerlendirme raporları düzenler.

#### **Kanıtlar:**

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1334/faaliyet-raporlari>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1322/oz-degerlendirme-raporu>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/Etkinlik>

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

Fakültemizde, Trabzon Üniversitesi'nin sistemine entegre şekilde kullanım ve merkezi otomasyon için gerekli olan kurum internet sayfası <https://trabzon.edu.tr/> akademik/idari personel için kurumsal e-posta hizmeti, üniversite bilgi yönetim sistemi (UBYS), iç-dış ortam kablosuz internet hizmeti ve güvenlik kamera alt yapısı bulunmaktadır. Üniversitemizin internet ağında güvenliği sağlamak amacıyla antivirüs programı bütün kurum bilgisayarlarında bulunmaktadır.

Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) ve merkezi otomasyon sistemlerini kullanmaktadır. UBYS-OBS sisteminde Öğretim üyeleri, Öğretim Üyesi Modülü üzerinden ders öğrenci listelerini görmekte, notlarını girmekte, sınav devam çizelgeleri gibi raporlamalara ulaşmakta ve derslere ait öğrenme çıktılarını girmektedir. Öğrenciler ise öğrenci web modülü üzerinden haftalık ders programı, not görüntüleme, başarı durum belgesi (transkript), kayıt yenileme (ders seçme-ekle/çıkar) işlemlerini yapmaktadırlar. UBYS-OBS

sisteminde öğrencilerimizin kişisel bilgileri, akademik gelişim ve başarı oranları düzenli ve sistemli şekilde takip edilmektedir. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği üniversitenin yazılım programları ile sağlanmaktadır.

**Kanıtlar:**

- Üniversite antivirüs programı

<https://antivirus.trabzon.edu.tr/S/4820/antivirus-kurulumu>

- Üniversite UBYS sistemi

<https://ubys.trabzon.edu.tr/>

### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

Fakültemiz idari süreçler insan kaynaklarını oldukça verimli şekilde kullanma eğilimindedir.

İdari ve destek hizmeti sunan birimlerde görev alan personelinin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerde uyumu sağlamak üzere yürüttüğümüz bir sistem bulunmamaktadır.

Her yıl tespit edilen personel ihtiyaçları Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel planlaması yapılmakta ve bu doğrultuda personel görevlendirme ve atamaları gerçekleştirilmektedir. İdari personel açısından yeterli personel bulunmamaktadır. Personel görevlendirmeleri birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personellerimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir.

Ders müfredatında yer alan birtakım derslere yönelik destek ise diğer fakülte birimlerinden temin edilmektedir. Bu bağlamda İngilizce, İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Edebiyatı ders yükleri rektörlük tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanmaktadır. Alanında uzman öğretim üyesi bulunmayan dersler için 2547 sayılı Kanununun 40/d maddesi uyarınca Rektörlüğün onayı ile Kurum dışı görevlendirmeler yapılmaktadır.

### **A.3.3. Finansal Yönetim**

Mali kaynakların yönetimi 5018 sayılı Kanuna göre bütçeye uygun olarak kullanılmaktadır. Fakültemizin sınırlı bütçesi göz önüne alınarak olabildiğince acil ve önceliği olan iş ve işlemlere yönelik harcamalar yapılmaktadır. Harcama birimlerinde, ihtiyaçların temini ile ilgili iş ve işlemler, bütçe ödenekleri, giderin türü, yaklaşık maliyeti, kanuni süreler ve benzeri unsurlar göz önüne alınarak belirlenir, doğrudan temin yoluyla gerçekleştirilir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmektedir. Tüm taşınır kaynaklar Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi)

içerisinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ile kayıt altına alınmaktadır. Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) Otomasyonu kullanılmaktadır.

**Kanıtlar:**

<https://ubys.trabzon.edu.tr/>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1334/faaliyet-raporlari>

#### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

Fakültemizin akademik personel işlemleri Bölüm Başkanlıkları ve Dekanlık tarafından yürütülmektedir. Lisans aşamasındaki eğitim öğretim süreçleri Dekan Yardımcılığı tarafından takip edilmekte, ders yükleri, haftalık program uygulamaları, ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. Lisansüstü aşamasındaki eğitim öğretim süreçleri Kamu Hukuku Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. İdari işlemler ise Fakülte Sekreterliği bünyesinde yapılmaktadır.

**Kanıtlar:**

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1338/kontrol-faaliyetleri-standartlari>

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1341/surecler>

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Kurumun iç ve dış paydaşları belirlenmiş, toplantılar düzenlenmiştir. Akademik personel, İdari personel, Akademik ve İdari birimler iç paydaş olarak tanımlanırken öğrenciler ve mezunlar başta olmak üzere pek çok dış paydaş bulunmaktadır.

**Kanıtlar:**

[Trabzon Barosu](#)

[TİHEK \(Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu\)](#)

[Avrupa Konseyi](#)

##### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına yönelik çeşitli planlamalar yapılmaktadır.

##### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Kurumda mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır. Ayrıca mezunlarla

iletişimi sürdürmek ve karşılıklı yardımlaşmak için bir platform bulunmakta ve bu platform üzerinden öğrenciler bilgilendirilmektedir.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

Kurum Erasmus gibi uluslararası eğitim-öğretim faaliyetlerinde üniversite Erasmus Koordinatörlüğü ile iş birliği kurar.

#### **Kanıtlar:**

<https://erasmus.itu.edu.tr/docs/librariesprovider209/default-document-library/S%C3%B6zle%C5%9Fme-El-Kitaplar%C4%B1/2022-el-kitab%C4%B1.pdf?sfvrsn=0>

Erasmus koordinatörlüğü:

<https://erasmus.trabzon.edu.tr/>

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında iç paydaş görüşlerine başvurulmuştur. Program yapılarının ve müfredatların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi Üniversite yönetimi tarafından ilgili birimlere verilmek suretiyle gerçekleştirilmektedir. Bölüm/Birim Kurulları belli aralıklarla programlarını iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda gözden geçirmekte ve güncellemektedir. Fakültemizde 2019/2020 eğitim öğretim yılından itibaren yıllık müfredat sistemine geçiş yapılmıştır. Yürütülen programların yeterlilikleriyle, ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Bu bilgilere Öğrenci Bilgi Paketi kurumsal Bologna Bilgi Sistemi sitesi üzerinden ulaşılabilmektedir.

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Ders programları yürütülürken öğrencinin derslere daha etkili bir şekilde katılımını sağlamak amacıyla farazi davalar, konu ile ilgili filmler, güncel konular hakkında münazaralar yapılmaktadır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için sınavlar, notlandırma, derslerin tamamlanması ve mezuniyet koşulları önceden belirlenmekte ve bunlar ilan edilmektedir. Fakültenin öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler vardır. Sınavlar, sınav günü, saati ve yerini gösteren bir program dahilinde

yapılmaktadır. Sınavlarda belirlenen programın dışına çıkılmamaktadır. Sınavların şeffaf ve güvenilir bir şekilde yürütülebilmesi için sınav uygulama esasları belirlenmiştir.

Fakültemizde öğrenciler ile akademik ve idari personeli ve dış paydaşların (öğrenciler, işverenler, meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak program belli aralıklarla gözden geçirilmekte ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Değerlendirme faaliyetleri yapılmaktadır. Aynı zamanda Fakültemiz, programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını mezunlarımızın ulusal ve mesleki alanlarda yapılan hâkimlik savcılık sınavlardaki başarı oranları izlemektedir.

### **Kanıtlar:**

#### **[Hukuk Fakültesi Ders İçerikleri](#)**

#### **[Ders Bilgi Paketi](#)**

#### **[Eğitim Öğretim Yönergesi](#)**

#### **[TRÜ Senato Kararı \(Başarı Notu Değerlendirilmesi\)](#)**

### **B.2. Programların Yürütülmesi**

Öğrencilerin Fakülteye girişleri ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sistemiyle yapılmaktadır. Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Fakültemizde öğrenim görmek isteyen yabancı uyruklu öğrenciler Trabzon Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (TRÜYÖS) ile öğrenim görme hakkı kazanabilirler. Yeni öğrencilerin kuruma uyumlarının sağlanması için sene başında oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır.

Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetleri, öğretim elemanları tarafından sağlanmaktadır ve onların akademik gelişimleri izlenmektedir. Öğrenci hareketliliği kapsamında Fakültemiz öğrencileri Erasmus, Farabi ve Mevlana öğrenci değişim programlarından faydalanabilmektedir.

Fakültemiz öğrencilerinin akademik gelişiminin sağlanması amacıyla duruşma salonunda farazi dava, münazara yarışmaları ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir.

### **Kanıtlar:**

#### **[Erasmus Koordinatörlüğü](#)**

#### **[Farabi Öğrenci Değişim Programı](#)**

## [Mevlana Öğrenci Değişim Programı](#)

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Fakültemizde eğitim-öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarını (derslikler, çalışma salonu, amfi) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaktadır. Fakültemizde projeksiyonlu sınıflar ve kablosuz internet kullanılmaktadır.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Bu bağlamda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Yüz yüze eğitimin risk oluşturacağı durumlarda ise uzaktan eğitim tercih edilmiştir. Uzaktan eğitim süreçlerinin kalitesinin sağlanması ve sürdürülmesi noktasında fiziksel alt yapı güçlendirilmiş, video kalite ve sürelerinin takip edilmesi sağlanmış, uzaktan eğitim süreçlerinin işleyişi ile ilgili birimler oluşturulmuş ve bu hususta öğrencilere canlı yardım ve teknik destek sunulmuştur. Uzaktan eğitimin sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi için öğrenci ve öğretim elemanlarına gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Kanıtlar:

### [Faaliyet Raporları](#)

### [Uzaktan Eğitim Merkezi](#)

### [Uzaktan Eğitim Online Canlı Destek](#)

### [Canlı Derse Giriş Bilgilendirme](#)

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilecek düzeyde yeterli sayıda ve nitelikte öğretim elemanı bulunmaktadır. Bununla birlikte eğitim-öğretimin kalitesini yükseltmek üzere Akademik Kadronun sayısı artırılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçler Yüksek Öğretim Kanunu mevzuatlarına uygun olarak yürütülmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınmasını, atanmasını ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler şeffaf, adil ve istişareler yoluyla gerekli mevzuata göre yapılmaktadır. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi Yüksek Öğretim yönetmeliğine uygun olarak güvence altına alınmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel

performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizma yalnızca “Akademik Teşvik Yönetmeliğinin” kurumumuz içinde uygulanmasıyla sınırlıdır.

## **Kanıtlar:**

### **Akademik Personel**

#### **Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi**

#### **Akademik Teşvik**

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Fakültenin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyon yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Bu kapsamda Fakültenin belirlediği misyon ve vizyona uygun bir şekilde ve mevcut öğretim üyelerinin katkılarıyla istenilen hedeflere ulaşmaktır. Bu hedefler doğrultusunda Hukuk Fakültesi eğitim ve öğretiminde kullanılacak bilgi teknolojilerini geliştirmek ve fakülte öğretim elemanlarının görüşlerine başvurularak üniversite kütüphanesinin kaynak zenginliğini arttırmak amaçlanmaktadır. Ayrıca Trabzon Barosu, Adalet Bakanlığı ve diğer üniversiteler ile işbirliği halinde seminer, konferans, webiner gibi etkinlikler düzenlemek fakültenin araştırma süreçlerine katkı sağlayan unsurlardır.

Bunların yanı sıra, akademik yayınların artırılması ve öğretim elemanlarının bu yönde teşvik edilmesini sağlama araştırma süreçlerinin önemli bir yönünü oluşturmaktadır. Bu bakımdan, öğretim elemanlarına sağlanan çalışma ortamı ve kütüphane imkanlarının daha da geliştirilmesi suretiyle akademik yayın faaliyetlerinin kaliteli ve niceliksel olarak artırılması <https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1316/yayinlar> hedeflenmektedir. Bu kapsamda, fakülte öğretim elemanlarının akademik verimliliğinin denetlenmesi ve araştırma süreçlerinin verimliliğinin artırılması açısından her üç ayda bir tüm öğretim elemanlarından yapacak oldukları akademik yayınlara dair belirli hedefler koymaları istenir ve bu hedeflerin kontrolü periyodik olarak sağlanır.

#### **C.1.2. İç Ve Dış Kaynaklar**

Üniversite kütüphanesi tarafından satın alınan yeni kaynaklar kazandırılmakta ve bu kaynakların kataloglama ve tasnif süreçleri devam etmektedir.

<http://katalog.trabzon.edu.tr/yordam/>

<https://kutuphane.trabzon.edu.tr/S/2307/faydali-linkler>

<https://kutuphane.trabzon.edu.tr/S/2308/abone-veri-tabanlari>

### **C.1.3. Doktora Programları Ve Doktora Sonrası İmkanlar**

Fakültemizde Ondokuz Mayıs Üniversitesi ile ortak doktora programı mevcuttur.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri Ve Gelişimi**

Üniversitemizde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır. Kurum bu kapsamda Erasmus ve Farabi koordinatörlükleri ile etkileşim içerisinde çalışır. Erasmus koordinatörlüğü bünyesinde personel ders verme hareketliliği <https://erasmus.trabzon.edu.tr/S/4482/personel-ders-verme-hareketliliği> ve personel eğitim alma hareketliliği <https://erasmus.trabzon.edu.tr/S/4486/personel-egitim-alma-hareketliliği> programları vasıtasıyla öğretim elemanlarına kurumumuz ile anlaşmalı olan yurtdışındaki farklı üniversitelerde ders verme ve eğitim alma imkanı sunulur. Aynı şekilde Farabi değişim programı kapsamında da öğretim elemanlarının yurt içindeki anlaşmalı üniversitelerde ders verme imkanı bulunmaktadır.

<https://farabi.trabzon.edu.tr/S/4118/ogretim-uyesi-hareketliliği-is-akis-semasi>

### **C.2.2. Ulusal Ve Uluslararası Ortak Programlar Ve Ortak Araştırma Birimleri**

Üniversite genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Bu bağlamda fakülte bünyesinde Erasmus, Mevlâna, Farabi, YÖS gibi programlar dahilinde ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğine imkân sağlanmaktadır.

Erasmus [https://erasmus.trabzon.edu.tr/\(\)](https://erasmus.trabzon.edu.tr/)

Mevlânâ <https://mevlana.trabzon.edu.tr/>

Fârâbî <https://farabi.trabzon.edu.tr/>



### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi**

Üniversitemizde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. Bu kapsamda, performans göstergeleri, üçer aylık periyotlar halinde izlenmektedir. İzleme işlemi Üst Yönetici, Strateji Geliştirme Birimleri ve Birim Yöneticileri/Harcama Yetkilileri ve Çalışanlar tarafından yürütölmektedir.

#### **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

Birim Faaliyet Raporuna işlenmek üzere akademik personellerden üçer aylık periyotlar halinde yapmış oldukları yayınlar ve akademik faaliyetler ile ilgili bilgi istenmektedir ve bu bilgiler akademik performans veri sistemi (APVS) vasıtasıyla kayıt altına alınmaktadır.

<https://apvs.trabzon.edu.tr/login.php>

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Bu bağlamda kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmektedir. Bu kapsamda, hem Trabzon Üniversitesi Hukuk Fakóltesi bünyesinde hem de Trabzon Barosu ve diğer kamu kurumları ile iř birliği içinde halkın katılımına açık konferans, seminer, webiner programları gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Bu bağlamda fakóltemiz bünyesinde toplumsal fayda gözetilerek gerçekleştirilen yıl içindeki etkinliklerin linkleri aşağıda verilmiştir:

[Oryantasyon Dersi](#)

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Bu planlar çerçevesinde fakóltenin fiziksel şartları ve insan gücü toplumsal faaliyetlerin sürdürölmesi açısından kullanılan kaynaklar olarak ön plana çıkmaktadır.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi**

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Fakülte komisyonları bünyesinde oluşturulan tanıtım birimi, bilimsel ve kültürel faaliyetler birimi ve sempozyum-konferans panel-webinar etkinlikleri birimi toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçlerin takibini gerçekleştirmektedirler.

<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1328/sifir-atik-birim-kurulu>

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Fakültemiz Trabzon Üniversitesi bünyesinde akademik, idari ve fiziki alt yapısını güçlendirmeye, öğrencilere ve topluma nitelikli eğitim-öğretim imkanı sunmaya çalışmaktadır.

Üniversitemizde sosyal bilim alanları içerisinde önemli bir konuma sahip olan hukuk fakültesine daha fazla değer atfedecek ilginin gösterilmesi ve bu çerçevede uygun sinerjinin oluşturulması gerekmektedir. Bu doğrultuda özellikle farklı üniversite olarak kurumsallaşma sürecinde olan Trabzon Üniversitesinde geçiş döneminden kaynaklanabilecek sorunlar mümkün olan süratle çözümlenmelidir. Hedeflerin gerçekleştirilmesi ve göstergelerin geliştirilebilmesi adına birim nezdinde mali kaynak oluşturabilecek imkânların tanınması, fakültenin kendisine ait tam donanımlı bir binaya sahip oluncaya kadar mevcudunun korunması gerekmektedir.